

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Michelle Belloso Morales de Herrera</u>	CUI:	<u>1830764430101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-171-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7397822-1</u>
Número de Factura:	<u>737625981</u>	Serie:	<u>D2B91F18</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023- 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que formen parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- g) Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- h) Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- i) Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- j) Apoyé en el proceso de reintegración cromática en la obra "El Encuentro de Jesús con la Virgen" de Tomás de Merlo.

- k) Apoyé en la aplicación de barnices finales de la capa pictórica de la obra "El Encuentro de Jesús con la Virgen".
- l) Apoyé en la aplicación de resanes, injertos y pulidos, y barnices para la obra "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo"
- m) Apoyé en los procesos de reintegración cromática, sistemas de sujeción y barnices finales para la obra "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo"
- n) Apoyé en la limpieza, consolidación estructural y resanado de la obra "San Luis XIX, Rey de Francia"

Gloria Michelle Beloso Morales de Herrera

Nombre Completo del Contratista

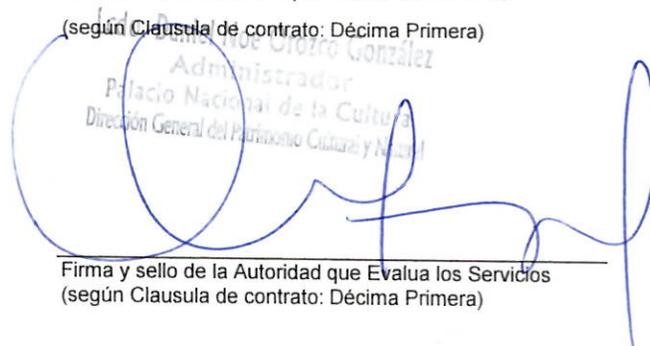


Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Michelle Bellosa Morales de Herrera</u>	CUI:	<u>1830764430101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-171-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7397822-1</u>
Número de Factura:	<u>737625981</u>	Serie:	<u>D2B91F18</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023- 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023- 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que formen parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- g) Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- h) Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- i) Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- j) Apoyé en los procesos de traslado, embalaje e ingreso al MUNAG de las obras "Confesión General" de Villalpando, "Arcángel" de Arzobispado de Guatemala y "Mártires del Japón", y apoyé en el egreso de la obra "Cena Eucarística" de Villalpando.
- k) Apoyé en los procesos de restauración de la obra de "El encuentro de Jesús con la Virgen María" y "Confesión general".
- l) Apoyé en los procesos de conservación de los murales del "Parque de la Paz, Carlos el Pescadito Ruiz" en zona 21, además de pintar las alas de quetzal.

m) Apoyé en la elaboración de informes de estados de conservación y propuestas de tratamiento de las obras "El Encuentro de Jesús con la Virgen María" y "Confesión General" del Museo de Arte Colonial y "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis IX, Rey de Francia" de la Casa de las Sirenas.

Gloria Michelle Beloso Morales de Herrera

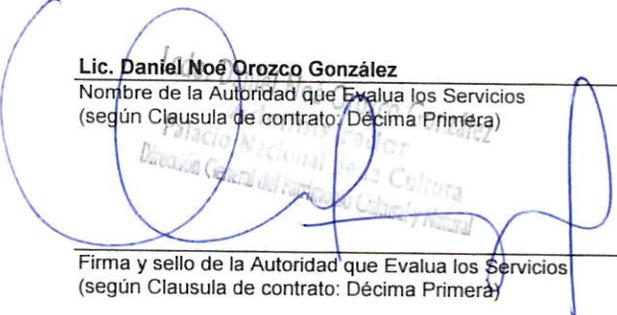
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Intendente General
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Michelle Beloso Morales de Herrera</u>	CUI:	<u>1830764430101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-171-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7397822-1</u>
Número de Factura:	<u>737625981</u>	Serie:	<u>D2B91F18</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023- 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023- 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades realizadas durante el período comprendido:

- Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que formen parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- Apoyé en los procesos de restauración de la obra de "El encuentro de Jesús con la Virgen María", "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "Confesión general".

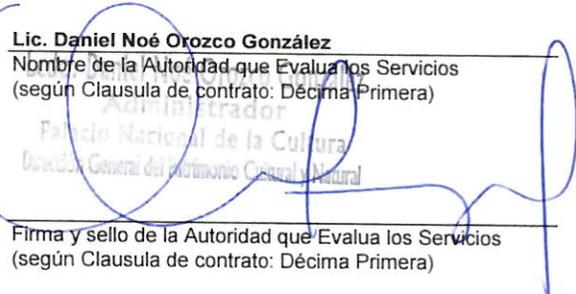
- k) Apoyé en los procesos de traslado, embalaje e ingreso al MUNAG de las obras "Confesión General" de Villalpando, "Arcángel" de Arzobispado de Guatemala y "Mártires del Japón", y apoyé en el egreso de la obra "Cena Eucarística" de Villalpando.
- l) Apoyé en la elaboración de informes de estados de conservación y propuestas de tratamiento de las obras "El Encuentro de Jesús con la Virgen María" y "Confesión General" del Museo de Arte Colonial y "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis IX, Rey de Francia" de la Casa de las Sirenas.

Gloria Michelle Beloso Morales de Herrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)